

下呂市下呂交流会館（附属設備等）利用許可変更（取消）申請書 兼 利用料還付請求書

申請日 年 月 日

指定管理者 様

申請者	住所	〒	—	代表者	氏名	
	団体名等				電話番号	
	利用責任者氏名			利用責任者電話番号		

行事の名称・内容	
利用年月日	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()

上記の下呂交流会館（附属設備等）の利用について、下記のとおり変更（取消）したいので申請します。

申請内容 ※どちらかに○	変 更 ・ 全取消	
変更（取消）理由		
変更内容 □ 年月日 □ 時間 □ 施設 □ 附属設備等 □ その他 ※変更点のみ記入してください。 ※全取消の場合は記入不要です。	変 更 前	変 更 後

上記の利用変更（取消）について、下記のとおり下呂交流会館(附属設備等)利用料の還付を請求します。

還付金受取方法 ※どちらかに○	現 金 ・ 振 込	
※振込希望の方のみ記載	口座名義人	フリガナ 氏 名
	金融機関名（ゆうちょ銀行以外）	店 名
	銀 行 金 庫 農業協同組合 信 用 組 合	本 店 支 店 支 所 出張所
	種 別	1 普通 2 当座
	ゆうちょ銀行	通帳記号 1 0
		通 帳 番 号 (右づめ)

利用料計算	変更申請日	利用日の 日前	還 付 額 (キャンセル料)	全額・50%相当・25%相当・なし ※附属設備等は全額還付 (なし・50%相当・75%相当・全額)			
	変更申請前の利用料	A 円	変更申請後の利用料	B 円	差引増減額	B-A 円	処 理 日 付 済 印
	既納の利用料	C 円	還付する額	C-B 円	納付する額	B-C 円	

- 備考 1 太枠線内のみ記入してください。
 2 該当する口には、✓印を記入してください。
 3 この申請書には、下呂市下呂交流会館利用許可通知書又は下呂市下呂交流会館附属設備等利用許可通知書を添付してください。
 4 還付される額がある場合は、還付金受取方法及び振込先（還付請求）についてご記入ください。

許可 ・ 不許可	利用許可条件又は不許可の理由	
----------	----------------	--

館 長	事務局長	受付者	合 議	受 付